

z dnia 31 stycznia 2023 r.

**w sprawie zmiany terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego terminów dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Łysomice**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.)

art. 154 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)

Zarządzenie Nr 005.03.2023 Wójta Gminy Łysomice z dnia 30 stycznia 2023 r..

Zarządzam, co następuje:

**§1.**

Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Ostaszewie na rok szkolny 2022/2023.

| Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych | Rodzaj czynności   | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym          | Termin w postępowaniu uzupełniającym         |
|---|--|--|--|
| Kontynuowanie edukacji przedszkolnej  | Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym. | <b>do 15 lutego 2023 r.</b>                  |  |
| 1.  | Wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z                                      | <b>od 22.02.2023 r.<br/>do 17.03.2023 r.</b> | <b>od 21.04.2023 r.<br/>do 26.04.2023 r.</b> |

|    |  |   |                                      |
|----|--|---|--------------------------------------|
|    | dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów.   |   |                                      |
| 2. | Weryfikacja wniosków przez Komisję Rekrutacyjną  | od 20.03.2023 r.<br>do 23.03.2023 r.  | od 27.04.2023 r.<br>do 28.04.2023 r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych                  | 24.03.2023 r.   | 05.05.2023 r.                        |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia  | do 03.04.2023 r.  | do 10.05.2023 r.                     |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych  | 06.04.2023 r.   | 12.05.2023 r.                        |
| 6. | Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.   | Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości ilu kandydatów zostało przyjętych.      |                                      |
| 7. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia  | Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.           |                                      |
| 8. | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia           | Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.                   |                                      |
| 9. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej |                                      |

§2.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Łysomice

| Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych | Rodzaj czynności  | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym  | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|---|---|--|--------------------------------------|
| Kontynuowanie edukacji przedszkolnej  | Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | od 22.02.2023 r.<br>do 17.03.2023 r.   | od 19.04.2023 r.<br>do 26.04.2023 r. |
| 2.  | Weryfikacja wniosków przez Komisję Rekrutacyjną   | od 20.03.2023 r.<br>do 23.03.2023 r.   | od 27.04.2023 r.<br>do 28.04.2023 r. |
| 3.  | Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych   | 24.03.2023 r.  | 05.05.2023 r.                        |
| 4.  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia   | do 03.04.2023 r.   | do 10.05.2023 r.                     |
| 5.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych   | 05.04.2023 r.  | 12.05.2023 r.                        |
| 6.  | Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.  | Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości ilu kandydatów zostało przyjętych. |                                      |

|    |  |   |
|----|--|---|
| 7. | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia  | Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.           |
| 8. | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia           | Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.                   |
| 9. | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej |

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok 2023/2024.

Dyrektor Szkoły Podstawowej  
w Ostaszewie

*dr. A. Urlik-Cherulcowska*

(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

**w sprawie zmiany terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego terminów dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Łysomice**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.)

art. 154 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.)

Zarządzenie Nr 005.03.2023 Wójta Gminy Łysomice z dnia 30 stycznia 2023 r. – Załącznik do zarządzenia.

**w sprawie określenia kryteriów przyjęcia dzieci do klasy pierwszej oraz określenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów**

Zarządzam, co następuje:

**§1.**

1. W pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego przy większej ilości kandydatów niż miejsc do oddziału przedszkolnego stosuje się niżej wymienione kryteria z określoną punktacją:

| Lp. | Kryterium                                      | Liczba punktów | Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium  |
|-----|--|----------------|---|
| 1.  | Wielodzietność rodziny kandydata*              | 50             | Oświadczenie rodziców o wielodzietności rodziny kandydata.  |
| 2.  | Niepełnosprawność kandydata                    | 50             | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. oz. 100) |
| 3.  | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | 50             |   |
| 4.  | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata    | 50             |   |
| 5.  | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata         | 50             |   |
| 6.  | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie**    | 50             |   |
|     |  |                | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.   |

|    |                                       |    |  |
|----|---------------------------------------|----|--|
| 7. | Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą | 50 | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. oz. 447 z późniejszymi zm.). |
|----|---------------------------------------|----|--|

2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła dysponuje wolnymi miejscami na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria określone w Uchwale Nr XXXII/164/2017 Rady Gminy Łysomice z dnia 28 lutego 2017 r.

| Lp. | Kryterium  | Liczba punktów | Rodzaj dokumentu      |
|-----|--|----------------|-----------------------|
| 1.  | Dziecko, którego oboje rodzice lub rodzic samotnie wychowujący dziecko pracują, prowadzą działalność gospodarczą, uczą się w systemie dziennym | 40 pkt.        | Oświadczenie rodziców |
| 2.  | Dziecko, którego rodzeństwo będzie rozpoczynało lub kontynuowało edukację przedszkolną w tym samym przedszkolu/oddziale przedszkolnym          | 30 pkt.        |                       |

3. W celu określenia kolejności przyjęcia kandydatów, komisja rekrutacyjna przyznaje punkty na podstawie przedłożonych przez wnioskodawców dokumentów.
4. W przypadku nieprzedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających kryteria rekrutacji, komisja rozpatrując wnioski, może nie uwzględnić danego kryterium.
- \* oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci
- \*\* oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

## §2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

## §3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok 2023/2024.

Dyrektor Szkoły Podstawowej  
w Ostaszewie  
*dr A. Orzeł-Chećnicowska*  
.....  
dr Aldona Orzeł-Chećnicowska  
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)